

INFORME
“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES”

POR RENDICIÓN DE CUENTAS

AÑO 2021

BANCO AGROPECUARIO



SAN ISIDRO – LIMA – LIMA

MARZO – 2022

ANEXO 8

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES DE EMPRESA

- I.** INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA EMPRESA
 - 1.1 Información General del Titular de la Empresa.
 - 1.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama (Fundamentos Estratégicos)
 - 1.3 Situación al inicio de la gestión.
 - 1.4 Logros alcanzados en el período de gestión.
 - 1.5 Limitaciones en el período a rendir.
 - 1.6 Recomendaciones de Mejora
- II.** SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LAS EMPRESAS.
- III.** SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES ECONÓMICOS.
- IV.** SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA EMPRESA.
- V.** SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA EMPRESA.
- VI.** ANEXOS DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA.

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA EMPRESA.

1.1 Información General de Titular de la Empresa.

Código de la Empresa	200099 (Código de Unidad Ejecutora)		
Nombre de la Empresa	Banco Agropecuario		
Apellidos y nombres del Titular de la Empresa	César Manuel Quispe Luján		
Cargo del Titular	Presidente del Directorio		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	07965109		
Teléfonos:	995080044		
Correo Electrónico	cquispe@agrobanco.com.pe		
Tipo de informe	Rendición de Cuentas por periodo anual		
INFORME A REPORTAR	RENDICIÓN DE CUENTAS – AÑO 2021		
Fecha de inicio del período reportado:	01 de enero del 2021	Nro. Documento de Nombramiento/Designación y fecha	Designado mediante Acuerdo de Directorio N° 001— 2021/001-FONAFE, de fecha 06 de febrero de 2021
Fecha de fin del período reportado:	31 de diciembre del 2021	Nro. Documento de Cese de corresponder	
Fecha de presentación:	28 de marzo de 2022		

1.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama (Fundamentos Estratégicos).

La Visión, Misión y Valores de Agrobanco fueron definidos en el Plan Estratégico 2013-2017. A la fecha, si bien en el Banco se han elaborado un Plan de Reestructuración el 2019 y un Plan de Gestión Operativo el 2020, estos planes no

consideran la Visión, Misión y Valores del Banco. Actualmente se está elaborando el PEI del Banco, en el cual se actualizarán estos postulados. En ese sentido, se detallarán la Visión, Misión y Valores de Agrobanco del Plan Estratégico 2013-2017.

- **Visión**

Ser un Banco de Desarrollo Rural, con accionariado mixto, innovador y líder en productos y servicios financieros, sustentados en un alto desempeño del recurso humano y el uso de tecnología de vanguardia.

- **Misión**

Brindar productos y servicios financieros que promuevan el ahorro rural y acompañen el desarrollo de la producción, los negocios agrarios y las actividades complementarias en el entorno rural, enfocados en la inclusión de la población con menores recursos y mayores restricciones.

- **Valores**

- Vocación de servicio: actitud genuina de apoyo al cliente.
- Compromiso: identificación y dedicación.
- Integridad: honestidad y transparencia.
- Trabajo en equipo: sinergia y direccionalidad.
- Innovación: creatividad, romper paradigmas.
- Alto desempeño: eficiencia.

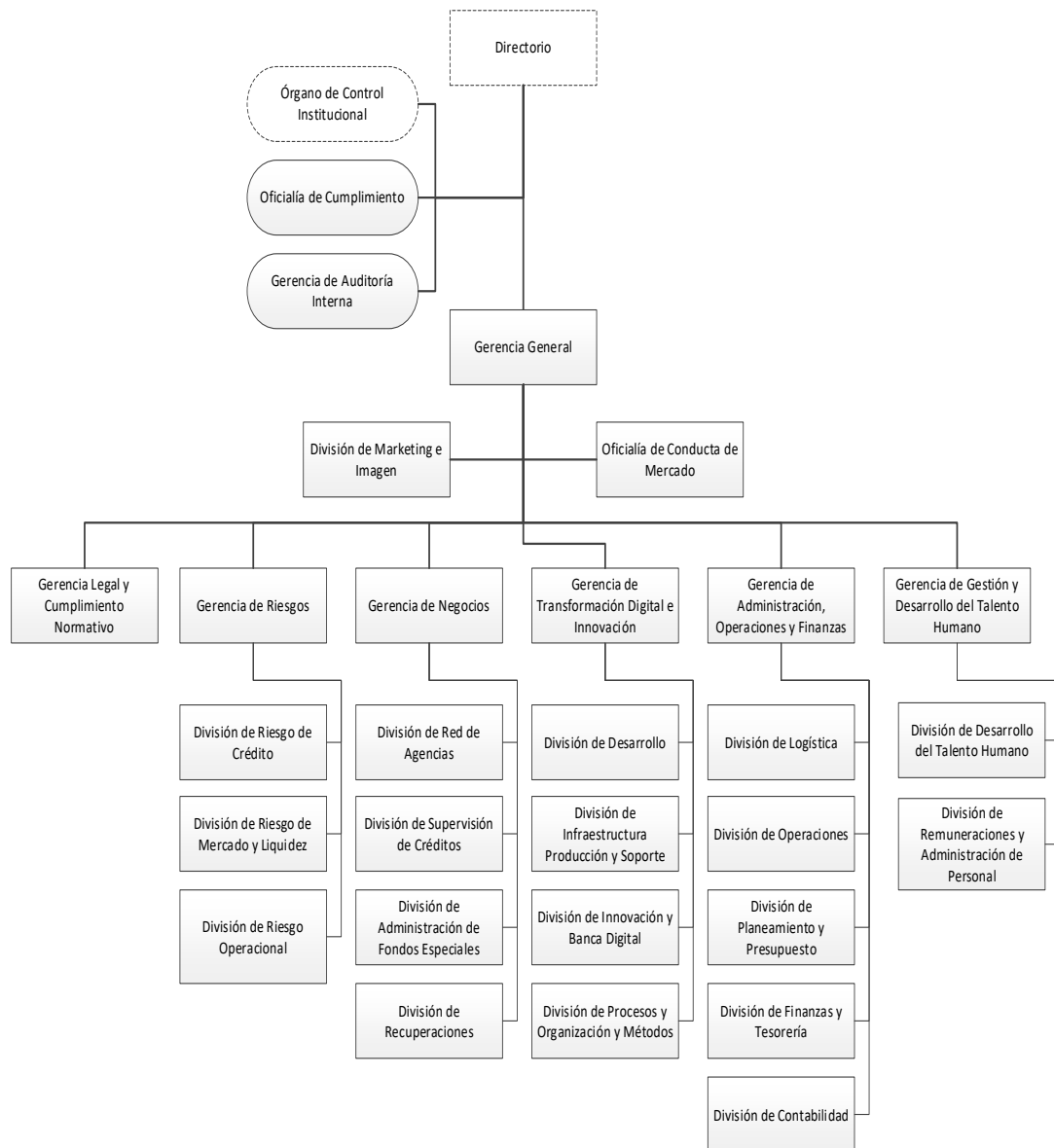
- **Organigrama**

Aprobado por el Directorio en Sesión Ordinaria N° 535-2022 de fecha 15.02.2022, mediante Acuerdo N° Acuerdo N° 002-02-2022(I).

1.3 Situación al inicio de la gestión

La actividad económica global ha mantenido una recuperación producto de la flexibilización de las restricciones a la movilidad social y a la aplicación de estímulos monetarios y fiscales, esto se ve reflejado en las colocaciones de créditos en el sector agropecuario, sustentado por la mayor recuperación de los subsectores agrícola (+2.2%) pese a la reducción del subsector pecuario (-1.0%).

AGROBANCO, de acuerdo con su tamaño, perfil de riesgo, nivel de maduración y naturaleza de sus operaciones, ha venido gestionando los riesgos producto de la coyuntura del COVID -19 que atraviesa el país desde la declaratoria de emergencia el 15 de marzo de 2020.



Se tiene implementado el nuevo modelo de riesgos orientado a las microfinanzas rurales, mediante el cual se mejora el perfil de selección de los oficiales de negocios, además del proceso de evaluación y seguimiento de clientes, la coyuntura de la COVID – 19 ha impactado en el despliegue generando una lentitud en el avance, donde está pendiente adaptar los aplicativos informáticos a este nuevo modelo.

Se cuenta con la firma del Convenio de Comisión de Confianza con MIDAGRI, para la administración del Fondo AGROPERÚ, de acuerdo con lo normado en el Decreto Supremo N° 004-2020-MINAGRI, con personal contratado exclusivo para poder atender las operaciones del Fondo AGROPERÚ, mediante el presupuesto asignado por el mismo fondo.

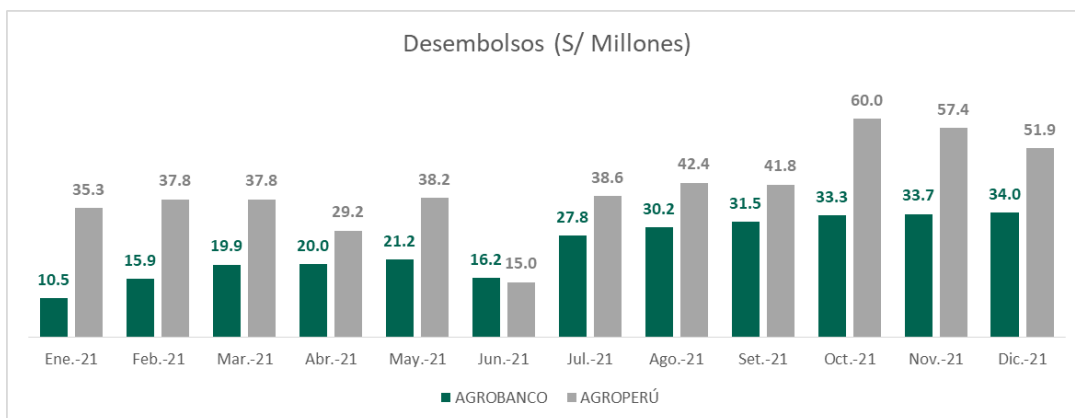
Importante destacar que todas las operaciones de AGROBANCO consideran el Bono otorgado por el Fondo para la Inclusión Financiera del Pequeño Productor Agropecuario (FIFPPA), el cual permite reducir la tasa de interés al Pequeño Productor Agropecuario (PPA) de 30% a un promedio de entre 5% y 12%. La aplicación de este Fondo permitirá cubrir los gastos operativos que se generan por la atención de los PPA, situación que antes no sucedía donde las tasas cobradas por el Banco eran en promedio del 22%.

A raíz del estado de emergencia declarado por el Gobierno Central, la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP (SBS) dictó medidas para reprogramar créditos a clientes cuyos flujos de caja se vieron afectados por la pandemia. De esta manera el Banco realizó reprogramaciones masivas e individuales acompañando de esta manera al PPA ante sus necesidades en la coyuntura del COVID-19 y entendiendo su nueva realidad. La cartera reprogramada COVID-19 de forma masiva ascendió a S/47.9 MM a diciembre 2020, lo que implica una reducción de 59.4% respecto de los S/80.7 MM que fueron reprogramados por esta coyuntura.

Al inicio del período aún no se contaba con la plana gerencial completa con los titulares, haciendo falta la Gerencia de Riesgos y Gerencia de Administración, Operaciones y Finanzas. Los últimos ingresos fueron de los Gerentes de Negocios y de Asesoría Jurídica y Cumplimiento, que son profesionales con sólidos conocimientos y experiencia en el sector.

1.4 Logros alcanzados en el período de gestión

Desde enero 2021 a diciembre 2021, Agrobanco ha otorgado créditos por S/ 779.60 MM (S/485.4 MM del Fondo AGROPERU y S/294.2MM en Agrobanco) favoreciendo a 92,192 pequeños productores agropecuario (67,355 clientes del Fondo AGROPERU y 24,841 clientes en Agrobanco). Siendo el 73 % de los desembolsos a través de los recursos del Fondo AGROPERU.

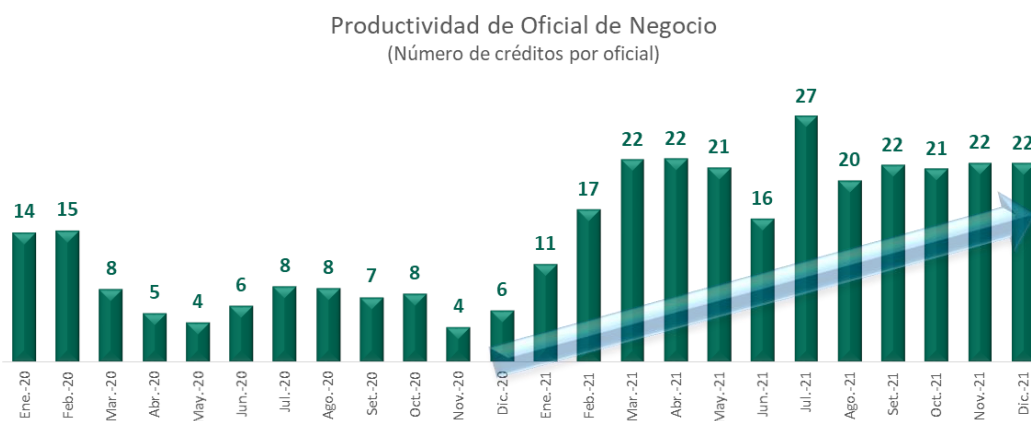


Fuente: AGROBANCO

Cabe precisar que las colocaciones presentaron un crecimiento constante en el tiempo pasando de un promedio mensual en el ejercicio 2020 de S/ 5.7 Millones mensuales a S/ 34.0 Millones en diciembre del ejercicio 2021, con un crecimiento de 5.96 veces.

Es importante resaltar que del total de agricultores atendidos en el periodo Ene. 21 a Dic. 21, el 55%, es decir 51,161 de PPAs recibieron un crédito por primera vez en el sistema financiera siendo 38,118 clientes a través del Fondo AGROPERU, ratificando el rol subsidiario y de inclusión social que desempeña AGROBANCO al insertar al mercado financiero a agricultores que actualmente no son atendidos por el sistema financiero formal.

AGROBANCO continúa implementando y mejorando las reformas institucionales para su especialización en Microfinanzas rurales. Hoy en día, ya cuenta con un nuevo Reglamento de Créditos y Recuperaciones que permite atender de manera más ágil a los PPA. Estos cambios han permitido a AGROBANCO agilizar los procesos de evaluación y aprobación de créditos; mejorando sustancialmente el número de créditos desembolsados mensualmente por cada Oficial de Negocios. El cual pasó de 8 créditos mensuales en promedio en el 2020 a 22 créditos mensuales en diciembre del 2022 que es el promedio del sistema, precisando que este crecimiento se realizó de forma constante en el ejercicio 2021, como se aprecia en el gráfico.



Fuente: AGROBANCO

Otra importante gestión es: i) Mejora del producto en el tiempo de atención, con un máximo de 48 horas de desembolso para los clientes recurrentes y con buen historial de créditos con AGROBANCO, ii) Mejora del producto incrementando el importe del crédito en 47.5% frente a un mismo importe de cuota de pago, explicado por el Bono FIFPPA que reduce los costos al cliente, que durante enero 2020 a septiembre 2020 alcanzó los S/ 7,923 (Antes de aplicar Bono FIFPPA), mientras que el promedio de desembolso de enero 2021 a diciembre 2021 alcanzó los S/ 11,687 (Aplicación del Bono FIFPPA) con un crecimiento de 47.5%

Estas mejoras han generado; i) incremento de la carta nueva de créditos a S/ 202.2 MM con mayor generación de ingresos y ii) mejora en la proyección al pago con mora de 1.61% para todos los créditos desembolsados desde agosto 2018 (3 años y medio) explicado en la premiación del buen pago como condición para los futuros créditos con bono FIFPPA.

Respecto a la gestión de la cartera antigua deteriorada, se continúa con el Programa de Reinserción Financiera – Deuda Cero, para clientes que por alguna circunstancia no han podido pagar su deuda. Este programa les brinda el beneficio de condonación de intereses y moras, si realizan la cancelación del capital más gastos en un solo pago o en su defecto refinanciar el capital de su deuda con reducción en la tasa de interés y la posibilidad de condonar los intereses generados hasta la fecha de aplicación del refinanciamiento, siempre que realice el pago puntual de sus cuotas. Mediante este programa, se tiene a 1,515 clientes que han realizado pagos por S/ 25.7 MM, de los cuales 947 clientes cancelaron su deuda con un pago total de S/ 18.6 MM y 568 clientes amortizaron la suma de S/ 6.69 MM para acogerse a la modalidad del refinanciamiento y la condonación de intereses se dará en la medida que los clientes cumplan con el pago puntual de sus cuotas.

Así mismo, las cobranzas y recuperaciones en el 2021 de la Cartera No Minorista ascendió a un importe de S/ 16.6MM y de la cartera minorista S/24.3MM. En cuanto la gestión de la cobranza judicial, al cierre del diciembre 2021, se tuvo a 50 clientes no minoristas por un saldo capital de S/124.3MM y 285 clientes minoristas con un saldo capital de S/ 9.2MM, en estado procesal de remates (en primera, segunda y tercer convocatoria)

Se logró incrementar el número de puntos de atención a los PPA, mediante la implementación de 24 nuevas oficinas, las que en su mayoría fueron mediante Convenio de Comodato con Organizaciones de Productores o entidades gubernamentales (municipalidades, Direcciones Regionales Agrarias, Gobiernos Regionales, entre otros).

En el mes de mayo se incorporó al Gerente de Riesgos Titular y se inició el proceso de reestructuración y fortalecimiento del Área. Proceso que conllevó a la creación de las Divisiones de Riesgos Mercado y Liquidez (incorporado en Setiembre) y las

Divisiones de Riesgos de Crédito y Operacional (ambas logradas en noviembre). Esto permitió enfocar la gestión por riesgo específico y mejorar la supervisión.

En diciembre se mejora la gestión del seguimiento de portafolio a través de la implementación de una nueva herramienta de cosechas para la cartera nueva minorista (core del banco).

En octubre se logró optimizar la gestión en la evaluación y visitas en campo por parte del Oficial de Riesgos, a través del establecimiento de *hubs* (norte, centro y sur), siendo la finalidad que los Oficiales puedan atender las operaciones de todas las agencias del hub.

En el mes de mayo se incorporó al Gerente de Riesgos Titular y se inició el proceso de reestructuración y fortalecimiento del Área. Proceso que conllevó a la creación de las Divisiones de Riesgos Mercado y Liquidez (incorporado en Setiembre) y las Divisiones de Riesgos de Crédito y Operacional (ambas logradas en noviembre). Esto permitió enfocar la gestión por riesgo específico y mejorar la supervisión.

En diciembre se mejora la gestión del seguimiento de portafolio a través de la implementación de una nueva herramienta de cosechas para la cartera nueva minorista (core del banco).

En octubre se logró optimizar la gestión en la evaluación y visitas en campo por parte del Oficial de Riesgos, a través del establecimiento de *hubs* (norte, centro y sur), siendo la finalidad que los Oficiales puedan atender las operaciones de todas las agencias del hub.

1.5 Limitaciones en el período a rendir

- a. Insuficiente aporte de capital que permita lograr un incremento sustancial del personal de negocios (evaluadores en campo) y en paralelo permita invertir fuertemente en tecnología más avanzada con transformación digital. El aporte de capital realizado en los últimos años ha sido casi exclusivamente para hacer provisiones de la cartera antigua y no lo requerido para fortalecer al AGROBANCO.
- b. Presupuesto Anual insuficiente para los gastos corrientes del Banco que permita tener una adecuada operatividad y generar de manera rápida un mayor volumen de cartera e ingresos. Esta limitación impide contratar mayor número de Oficiales de Negocios y la habilitación de nuevos puntos de atención (oficinas), sin ello no es posible atender la actual demanda que tiene el sector agropecuario peruano.
- c. Los lineamientos brindados por el Consejo Directivo del Fondo AGROPERÚ para la aplicación de reprogramaciones y refinanciamientos, indicaba que toda operación debería ser aprobado por la Secretaría Técnica lo cual limitaba la

aprobación de estas operaciones, generando que el ratio de morosidad de las operaciones de dicho fondo pase de 0.07% al cierre de marzo 2021 a 6.37% al cierre de diciembre 2021, a la fecha estas operaciones se realizan directamente en el banco, con lo cual se espera que estos ratios mejoren en los meses siguientes.

- d. El efecto de la crisis sanitaria por el COVID-19, limitó la adecuada atención de los clientes y de las gestiones de cobranza de los créditos atrasados, en especial de la cartera no minorista por el cierre del poder judicial en un inicio y su posterior reactivación con atención virtual, lo cual no ha permitido darles continuidad adecuada a los procesos judiciales. Es necesario precisar, que el 90% de la cartera no minorista se encuentra con procesos judiciales y que la mayoría está en la etapa final, cuyos resultados de recuperación se deberían mostrar en el 2022, pero dependerá mucho del nivel de atención del poder judicial. Adicionalmente, la crisis sanitaria generó el incremento de gastos relacionados a protocolos de limpieza y prevención, tales como: artículos de protección, artículos de desinfección, toma de temperatura, pruebas de antígenos, desinfección de locales, etc.
- e. La tasa de interés subsidiada del Fondo AGROPERU (3.5%) y la eliminación del financiamiento gradual (2, 3 y luego 5 Has), ha generado una competencia en el mismo segmento de clientes en condiciones de desventaja para Agrobanco, en cuanto a tasa de interés y requisitos, lo cual debilita a Agrobanco generando pérdida de sus clientes por migración de estos al Fondo AGROPERU.

1.6 Recomendaciones de mejora.

- Gestionar y coordinar en la medida de lo posible los recursos provenientes de Fondos (AGROBANCO y sus contrapartes), lo cual podría mitigar posibles impactos en indicadores regulatorios e internos. Asimismo, en la medida que la operativa y el volumen de la entidad vaya aumentando, se debería ir gestionando la búsqueda de otros instrumentos (BCRP/MEF) para reorientar la gestión de la liquidez con niveles de riesgo acotados (riesgo soberano).
- Separar claramente los ámbitos de trabajo del Fondo AGROPERU y de AGROBANCO, según su misión, políticas y objetivos:
 - MIDAGRI a través del Fondo AGROPERU apoyó al PPA con mayor énfasis en la inclusión financiera de los PPAs de menores recursos y mayor limitación productiva y familiar. Esto implicaría darle apoyo económico social, aproximadamente a 1 MM de familias en estado de subsistencia y con minifundios menores de 2 Has cada uno.

- AGROBANCO busca fortalecerse tecnológicamente y crecer brindando créditos a los PPAs con más de 2 Has. hasta 10 Has. Pero con una adecuada evaluación crediticia según normas de la SBS, Auditores externos, Auditoría Interna y CGR. Con la misión de darle crédito rápido, simple y de monto adecuado, solo “al PPA que podrá pagarlo”. La eficacia de ello se ha demostrado con el nivel actual de morosidad de 1.6% en la nueva cartera de AGROBANCO.
- Mantener anualmente el incentivo del FIFPPA para incentivar la demanda e incrementar la sensibilidad de desembolsos mensuales.
- Generar una sinergia operativa con la red de agencias del Banco de la Nación, considerando que dicho banco tiene aproximadamente 650 agencias, las cuales pueden ser nuevos puntos de atención de créditos agropecuarios. Esto puede permitir reforzar el posicionamiento de AGROBANCO en el mercado, con presencia en mayores zonas agropecuarias del país.
- Invertir en tecnología (cambio o actualización del core financiero, equipos y software para digitalización del crédito, atención virtual de clientes, y otros) y en equipos de trabajo (unidades motorizadas para el desplazamiento del personal en las visitas de campo).
- Establecer nuevas alianzas y convenios con las Cooperativas y Asociaciones de Productores, Juntas de Usuarios de Riego, Comunidades Nativas y Comunidades Campesinas y Municipalidades, con el fin de facilitar el alcance y profundización del crédito agropecuario.
- Promover con los Gobiernos Regionales la creación de fideicomisos de cobertura de riesgos sobre créditos vencidos para los PPAs de sus regiones. Esto permitiría continuar con un mayor crecimiento, apalancar mayor otorgamiento de créditos en cada región, con las políticas crediticias actuales, sin perder liquidez por la eventual cartera en mora.
- Apoyar fuertemente la reinserción financiera de los PPAs que tienen voluntad de pago.
- Fortalecer el talento humano en el área de negocios de AGROBANCO, definido en tres aspectos: 1) Relación laboral, 2) Capacitación 3) Incremento de Oficiales de Negocios para alcanzar la cobertura que el PPA requiere, actualmente está en evaluación de FONAFE.

- Creación del Área de Inteligencia Comercial para poder identificar, segmentar, prospectar, modelar, y elaborar la oferta de valor por segmento de cliente para focalizar la atención con menor riesgo.
- Creación del Área de Modelos y Data Analytics la cual se encargará de desarrollar, calibrar y mantener los modelos, que permita automatizar y optimizar las actividades de la gerencia de riesgos (procesos de riesgos ágiles y efectivos). Uno de los principales retos es diseñar un modelo de Credit Scoring para la cartera de créditos agrícola del banco en las etapas de admisión y seguimiento.
- Desarrollo de la Metodología de visita de supervisión de agencias, en la cual se definen los lineamientos para potenciar el seguimiento por parte de los Oficiales de Riesgos, con la finalidad de identificar el nivel de riesgo crediticio y operacional relacionado con las operaciones de crédito generadas.
- Incorporación de especialistas pecuarios en las Oficinas regionales de Puno y Cusco, quienes apoyarán a la mejor gestión del riesgo del producto pecuario, estableciendo procedimientos formales para la determinación de parámetros relacionados a las condiciones del crédito y en los supuestos de precios y costos utilizados en los Flujos de Caja.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LAS EMPRESAS

Comprende la información relevante de la Gestión de la Empresa mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversión -FBK, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión Logística, Gestión de Recursos Humanos, Gestión de Muebles e Inmuebles, Gestión de Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

1. Gestión de Planeamiento

1.1 Matriz Estratégica de la Empresa

Visión Corporativa									
Visión de Empresa									
Perspectiva	Objetivo Estratégico FONAFE	Objetivo Estratégico EMPRESA	Objetivo Específico EMPRESA	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de Medida	Meta		
							DEL PERÍODO A REPORTAR		
							Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución
Financiera			1) Incrementar la creación de valor económico	Resultado Neto 12m / Patrimonio Promedio (%) ROE	Resultado Neto de 12 meses / Promedio de Patrimonio de 12 meses (%)	Porcentaje	-16.35%	-18.31%	88.00%
Financiera			1) Incrementar la creación de valor económico	Ratio de Capital Global	Patrimonio Efectivo / Activos Ponderados por Riesgo	Porcentaje	53.75%	56.89%	105.86%
Financiera			1) Incrementar la creación de valor económico	Ratio de Pérdidas (%)	(Patrimonio Efectivo al cierre de mes - Patrimonio Máximo 12 meses) / (Patrimonio Máximo 12 meses) (%)	Porcentaje	18.42%	18.90%	102.60%
Financiera			1) Incrementar la creación de valor económico	Costos Operativos 12m / Cartera Minorista Promedio %	Costos Operativos de 12 meses / Promedio de la Cartera Minorista de 12 meses (%)	Porcentaje	18.86%	16.83%	110.77%
Financiera			1) Incrementar la creación de valor económico	Provisiones / Cartera en Riesgo (%)	Provisiones / Importe de la Cartera Vencida y Cobranza Judicial al cierre de mes (%)	Porcentaje	91.72%	95.05%	103.64%

Visión Corporativa									
Visión de Empresa									
Perspectiva	Objetivo Estratégico FONAFE	Objetivo Estratégico EMPRESA	Objetivo Específico EMPRESA	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de Medida	Meta		
							DEL PERÍODO A REPORTAR		
							Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución
Financiera			1) Incrementar la creación de valor económico	Recuperación de cartera atrasada	Importe de recuperación de los créditos en situación de atraso (vencidos + cobranza judicial)	Importe S/. MM	51.89	41.23	79.46%
Financiera			1) Incrementar la creación de valor económico	Cartera Atrasada / Cartera Bruta (Mora > 30 días %)	Importe de la Cartera Vencida y Cobranza Judicial al cierre de mes / Importe de la Cartera Bruta al cierre de mes (%)	Porcentaje	75.35%	75.90%	99.26%
Financiera			1) Incrementar la creación de valor económico	Mora en Nuevos Créditos	Saldo de Créditos Vencidos + Cobranza Judicial/ Saldo Créditos, créditos otorgados a partir de agosto del año 2018	Porcentaje	4.13%	1.61%	257.17%
Clientes y Grupos de Interés			2) Incrementar el valor social	Desembolsos	Importe de Créditos Desembolsados	Importe S/. MM	295.54	294.16	99.53%
Clientes y Grupos de Interés			2) Incrementar el valor social	Participación de desembolsos mensuales en género femenino	Número de créditos brindados a clientes del género femenino / Total de desembolsos brindados	Porcentaje	25.88%	25.66%	99.16%
Clientes y Grupos de Interés			2) Incrementar el valor social	Implementación de oficinas	Número de oficinas implementadas / Número de oficinas programadas	Porcentaje	100.00%	100.00%	100.00%
Clientes y Grupos de Interés			2) Incrementar el valor social	Crecimiento de Clientes (acumulado) %	Número de clientes al cierre de mes / Número de Clientes al cierre del año anterior (%)	Porcentaje	92.44%	176.10%	190.50%
Aprendizaje			3) Fortalecer la gestión del talento humano y organizacional en la corporación	Fortalecimiento de capacidades	Ejecución del gasto ejecutado / Gasto Programado	Porcentaje	100.00%	60.91%	60.91%
Aprendizaje			3) Fortalecer la gestión del talento humano y	Contratación de Personal	Ejecución de personal contratado / Programación de personal contratado	Porcentaje	100.00%	43.82%	43.82%

Visión Corporativa									
Visión de Empresa									
Perspectiva	Objetivo Estratégico FONAFE	Objetivo Estratégico EMPRESA	Objetivo Específico EMPRESA	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de Medida	Meta		
							DEL PERÍODO A REPORTAR		
							Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución
			organizacional en la corporación						
Procesos Internos			4) Mejorar la calidad de los bienes y servicios	Atención al clientes	Número de reclamos atendidos / número de reclamos	Porcentaje	100.00%	101.11%	101.11%
Procesos Internos			4) Mejorar la calidad de los bienes y servicios	Satisfacción de clientes	Variación del número de reclamos = (Reclamos al cierre de mes 2021 - Reclamos al cierre de mes 2020) / Reclamos al cierre de mes 2020	Porcentaje	5.00%	18.18%	-163.64%

Leyenda

*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado / Aprobado x 100)

1.2 Evaluación del Plan Operativo

Objetivo Específico Empresa	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de medida	Meta		
				DEL PERÍODO A REPORTAR		
				Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución (*)
1) Incrementar la creación de valor económico	Resultado Neto 12m / Patrimonio Promedio (%) ROE	Resultado Neto de 12 meses / Promedio de Patrimonio de 12 meses (%)	Porcentaje	-16.35%	-18.31%	88.00%
1) Incrementar la creación de valor económico	Ratio de Capital Global	Patrimonio Efectivo / Activos Ponderados por Riesgo	Porcentaje	53.75%	56.89%	105.86%
1) Incrementar la creación de valor económico	Ratio de Pérdidas (%)	(Patrimonio Efectivo al cierre de mes - Patrimonio Máximo 12 meses) / (Patrimonio Máximo 12 meses) (%)	Porcentaje	18.42%	18.90%	102.60%
1) Incrementar la creación de valor económico	Costos Operativos 12m / Cartera Minorista Promedio %	Costos Operativos de 12 meses / Promedio de la Cartera Minorista de 12 meses (%)	Porcentaje	18.86%	16.83%	110.77%

Objetivo Específico Empresa	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de medida	Meta		
				DEL PERÍODO A REPORTAR		
				Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución (*)
1) Incrementar la creación de valor económico	Provisiones / Cartera en Riesgo (%)	Provisiones / Importe de la Cartera Vencida y Cobranza Judicial al cierre de mes (%)	Porcentaje	91.72%	95.05%	103.64%
1) Incrementar la creación de valor económico	Recuperación de cartera atrasada	Importe de recuperación de los créditos en situación de atraso (vencidos + cobranza judicial)	Importe S/. MM	51.89	41.23	79.46%
1) Incrementar la creación de valor económico	Cartera Atrasada / Cartera Bruta (Mora > 30 días %)	Importe de la Cartera Vencida y Cobranza Judicial al cierre de mes / Importe de la Cartera Bruta al cierre de mes (%)	Porcentaje	75.35%	75.90%	99.26%
1) Incrementar la creación de valor económico	Mora en Nuevos Créditos	Saldo de Créditos Vencidos + Cobranza Judicial / Saldo Créditos, créditos otorgados a partir de agosto del año 2018	Porcentaje	4.13%	1.61%	257.17%

Leyenda

*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)

2. Gestión de Presupuesto

2.1. Presupuesto de Ingresos y Egresos

RUBROS	PERÍODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE ¹ NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	41,690,752	48,356,323	115.99%
1.1 Venta de Bienes	0	0	0.00%
1.2 Venta de Servicios	0	0	0.00%
1.3 Ingresos Financieros	38,456,445	44,605,639	115.99%
1.4 Ingreso por participación o dividendos	0	0	0.00%
1.5 Ingresos complementarios	3,234,307	3,750,684	115.97%
1.6 Otros	0	0	0.00%
2. EGRESOS	53,863,380	47,859,906	88.85%

RUBROS	PERÍODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE ¹ NIVEL DE EJECUCIÓN
2.1 Compra de Bienes	1,366,574	1,349,028	98.72%
2.1.1 Insumos y suministros	1,065,353	1,020,747	95.81%
2.1.2 Combustibles y lubricantes	301,221	328,281	108.98%
2.1.3 Otros	0	0	0.00%
2.2 Gastos de personal (GIP)	32,838,162	29,172,770	88.84%
2.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)	24,739,832	22,085,713	89.27%
2.2.1.1 Básica (GIP)	19,418,387	17,487,739	90.06%
2.2.1.2 Bonificaciones	1,187,229	1,069,200	90.06%
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	3,904,171	3,308,643	84.75%
2.2.1.4 Asignaciones (GIP)	230,045	220,131	95.69%
2.2.1.5 Horas Extras (GIP)	0	0	0.00%
2.2.1.6 Otros (GIP)	0	0	0.00%
2.2.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	1,749,203	1,621,656	92.71%
2.2.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	2,403,523	1,870,661	77.83%
2.2.4 Dietas de Directorio (GIP)	607,500	607,500	100.00%
2.2.5 Capacitación (GIP)	336,788	205,146	60.91%
2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)	0	0	0.00%
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP)	3,001,316	2,782,094	92.70%
2.2.7.1 Refrigerio (GIP)	0	0	0.00%
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	1,168,742	1,090,687	93.32%
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)	1,089,440	1,025,321	94.11%
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)	0	0	0.00%
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)	270,815	270,815	100.00%
2.2.7.6 Incentivos por retiro voluntario (GIP)	0	0	0.00%
2.2.7.7 Celebraciones (GIP)	67,340	21,748	32.30%
2.2.7.8 Bonos de productividad (GIP9)	0	0	0.00%
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)	0	0	0.00%
2.2.7.10 Otros (GIP)	404,979	373,523	92.23%
2.3 Servicios prestados por terceros	13,696,630	11,296,773	82.48%
2.3.1 Transporte y almacenamiento	615,392	572,906	93.10%
2.3.2 Tarifas de servicios públicos	1,446,069	1,399,792	96.80%
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	4,915,374	3,131,492	63.71%
2.3.3.1 Auditorias (GIP)	755,885	755,885	100.00%

RUBROS	PERÍODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE ¹ NIVEL DE EJECUCIÓN
2.3.3.2 Consultorías (GIP)	326,901	148,640	45.47%
2.3.3.3 Asesorías (GIP)	1,793,034	412,813	23.02%
2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	2,039,554	1,814,154	88.95%
2.3.4 Mantenimiento y Reparación	1,036,166	635,331	61.32%
2.3.5 Alquileres	4,024,164	4,097,362	101.82%
2.3.6 Serv. de vigilancia, guardianía y limp. (GIP)	998,871	775,127	77.60%
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)	427,845	306,945	71.74%
2.3.6.2 Guardianía (GIP)	0	0	0.00%
2.3.6.3 Limpieza (GIP)	571,026	468,182	81.99%
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	61,473	75,596	122.97%
2.3.8 Otros	599,121	609,167	101.68%
2.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)	458,369	456,532	99.60%
2.3.8.2 Prov. De personal y coop, y services (GIP)	0	0	0.00%
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	0.00%
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP	140,752	152,635	108.44%
2.4 Tributos	585,645	597,474	102.02%
2.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF	0	0	0.00%
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	585,645	597,474	102.02%
2.5 Gastos diversos de Gestión	3,079,138	3,020,530	98.10%
2.5.1 Seguros	352,889	368,663	104.47%
2.5.2 Viáticos (GIP)	268,769	324,386	120.69%
2.5.3 Gastos de Representación	0	0	0.00%
2.5.4 Otros	2,457,480	2,327,481	94.71%
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	0.00%
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP	2,457,480	2,327,481	94.71%
2.6 Gastos Financieros	2,297,231	2,423,331	105.49%
2.7 Otros	0	0	0.00%
RESULTADO DE OPERACIÓN	-12,172,628	496,417	-4.08%
3. GASTOS DE CAPITAL	1,270,089	950,656	74.85%
3.1 Presupuesto de Inversiones -fbk	1,270,089	950,656	74.85%
3.1.1 Proyecto de inversión	0	0	0.00%
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	1,270,089	950,656	74.85%
3.2 Inversión Financiera	0	0	0.00%

RUBROS	PERÍODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE ¹ NIVEL DE EJECUCIÓN
3.3 Otros	0	0	0.00%
4. INGRESOS DE CAPITAL	70,000,000	70,000,000	100.00%
4.1 Aportes de Capital	70,000,000	70,000,000	100.00%
4.2 Ventas de Activo Fijo	0	0	0.00%
4.3 Otros	0	0	0.00%
5. TRANSFERENCIAS NETAS	0	0	0.00%
5.1 Ingresos por Transferencias	0	0	0.00%
5.2 Egresos por Transferencias	0	0	0.00%
RESULTADO ECONOMICO	56,557,283	69,545,761	122.97%
6. FINANCIAMIENTO NETO	-20,062,020	-20,085,078	100.11%
6.1 Financiamiento Externo Neto	0	0	0.00%
6.1.1 Financiamiento largo plazo	0	0	0.00%
6.1.1.1 Desembolso	0	0	0.00%
6.1.1.2 Servicios de Deuda	0	0	0.00%
6.1.1.2.1 Amortización	0	0	0.00%
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0	0.00%
6.1.2 Financiamiento de corto plazo	0	0	0.00%
6.1.2.1 Desembolsos	0	0	0.00%
6.1.2.2 Servicio de la Deuda	0	0	0.00%
6.1.2.2.1 Amortización	0	0	0.00%
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0	0.00%
6.2 Financiamiento Interno Neto	-20,062,020	-20,085,078	100.11%
6.2.1 Financiamiento Largo Plazo	-20,062,020	-20,085,078	100.11%
6.2.1.1 Desembolsos	0	0	0.00%
6.2.1.2 Servicio de la Deuda	20,062,020	20,085,078	100.11%
6.2.1.2.1 Amortización	13,714,285	13,714,286	100.00%
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	6,347,735	6,370,792	100.36%
6.2.2 Financiamiento Corto Plazo	0	0	0.00%
6.2.2.1 Desembolsos	0	0	0.00%
6.2.2.2 Servicio de la Deuda	0	0	0.00%
6.2.2.2.1 Amortización	0	0	0.00%
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0	0.00%
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	0	0	0.00%

RUBROS	PERÍODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE ¹ NIVEL DE EJECUCIÓN
SALDO FINAL	36,495,263	49,460,683	135.53%
GIP-TOTAL	39,479,545	33,860,307	85.77%
Impuestos a la Renta	0	0	0.00%

Leyenda

*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)

3. Gestión de Inversión

3.1 Inversiones – (En soles)

- A la fecha del presente informe AGROBANCO no presenta proyectos de inversión.

3.2 Obras Públicas

- AGROBANCO no realiza obras públicas.

4. Gestión Financiera Contable

4.1. Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras*) En Soles.

RUBROS	DEL PERÍODO A REPORTAR (REAL)
ACTIVO	
ACTIVO CORRIENTE	
Disponibles	80,838,665.41
Fondos Interbancarios	
Inversiones Negociables y a Vencimiento (Neto)	

RUBROS	DEL PERÍODO A REPORTAR (REAL)
Cartera de Créditos (Neto)	246,233,420.48
Cuentas por Cobrar (Neto)	2,639,600.9
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	70,186.56
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta	
Impuestos Corrientes	1,419,042.82
Impuesto a la Renta Diferido	12,602,315.07
Otros Activos (Neto)	2,965,911.44
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	346,769,142.68
ACTIVO NO CORRIENTE	
Cartera de Créditos (Neto)	
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	
Inversiones en subsid. Asociad. y Particp. En Negoc. Conj. (Neto)	
Inmuebles, Mobiliario y Equipo (Neto)	4,324,504.42
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Activos (Neto)	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	4,324,504.42
TOTAL DEL ACTIVO	351,093,647.10
CUENTAS DE ORDEN	11,226,941,374.03
PASIVO Y PATRIMONIO	
PASIVO CORRIENTE	
Obligaciones con Público	
Fondos Interbancarios	
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.	
Adeudos y Obligaciones Financieros a Corto Plazo	5,980,500.00
Cuentas por Pagar	24,626,976.96

RUBROS	DEL PERÍODO A REPORTAR (REAL)
Provisiones	10,248,454.86
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	
Impuestos Corrientes	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Pasivos	3,386,882.09
TOTAL PASIVO CORRIENTE	44,242,813.91
PASIVO NO CORRIENTE	
Obligaciones con el Público	
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. Y Organismos Finac. Internac.	
Adeudos y Obligaciones Financieros a Largo Plazo	94,408,510.38
Provisiones	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Pasivos	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	94,408,510.38
TOTAL DEL PASIVO	138,651,324.29
PATRIMONIO	
,Capital Social	925,505,310.00
Capital Adicional	40,000,000.00
Reservas	8,211,393.18
Ajustes al Patrimonio	
Resultados Acumulados	-729,850,193.2
Resultado Neto del Ejercicio	-31,424,187.17
TOTAL DEL PATRIMONIO	212,442,322.81
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	351,093,647.10
CUENTAS DE ORDEN	11,226,941,374.03

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

4.2. Empresa Estado situacional Financiera (para Empresa no Financiera*) En soles

- No Aplica

4.3. Empresa - Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras*) En Soles.

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS POR INTERESES	38,097,354.56
Disponible	420,969.21
Fondos Interbancarios	
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados	
Inversiones Disponibles para la venta	
Inversiones a Vencimiento	
Cartera de Créditos Directos	37,676,385.35
Resultado por Operaciones de Cobertura	
Cuentas por Cobrar	
Otros Ingresos Financieros	
GASTOS POR INTERESES	6,361,238.63
Obligaciones con el Público	
Fondos Interbancarios	
Depósitos de Empresas del Sistema Financiero y Organismos Financ. Internac.	
Adeudos y Obligaciones Financieras	
Adeudos y Obligaciones con el Banco Central de Reserva del Perú	
Adeudos y Obligaciones del Sistema Financieros del País	6,361,238.63

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
Adeudos y Obligaciones con Instituciones Financieras del Exter. y Organ. Financ. Internac.	
Otros Adeudos y Obligaciones del País y del Exterior	
Comisiones y Otros Cargos por Adeudos y Obligaciones Financieras	
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	
Cuentas por Pagar	
Intereses de Cuentas por Pagar	
Resultado por Operaciones de Cobertura	
Otros Gastos Financieros	
MARGEN FINANCIERO BRUTO	31,736,115.93
Provisiones para Créditos Directos	30,939,199.36
MARGEN FINANCIERO NETO	796,916.57
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	14,216,940.9
Ingresos por Créditos Indirectos	
Ingresos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza	13,209,628.73
Ingresos Diversos	1,007,312.17
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	2,423,331.33
Gastos por créditos indirectos	
Gastos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza	
Primas al Fondo Seguro de Depósito	
Gastos Diversos	2,423,331.33
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	12,590,526.14
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	1,186,413.13
Inversiones al Valor Razonable con Cambio de Resultados	
Inversiones al Valor Razonable con Cambios de Resultados	
Inversiones en Commodities	

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
Inversiones Disponibles para la Venta	
Derivados de Negociación	
Resultados por Operaciones de Cobertura	
Ganancia (Pérdida) en Participaciones	
Utilidad-Pérdida en Diferencia de Cambio	1,186,413.13
Otros	
MARGEN OPERACIONAL	13,776,939.27
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	45,436,575.64
Gasto de Personal y Directorio	29,289,567.18
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros	15,549,534.60
Impuestos y Contribuciones	597,473.86
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	2,512,838.42
MARGEN OPERACIONAL NETO	-34,172,474.79
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	4,858,169.56
Provisiones para Créditos Indirectos	
Provisiones para Incobrabilidad de Cuentas por Cobrar	241,473.85
Provisiones para Bienes Realizables, Recibidos en Pago, Recuperados y Adjudicados y Otros	73,056.41
Provisiones para Activos no Corrientes Mantenidos para la Venta	
Deterioro de Inversiones	
Deterioro de Activo fijo	
Deterioro de Activo Intangibles	
Provisiones por Litigios y Demandas	4,543,639.3
Otras Provisiones	
RESULTADO DE OPERACIÓN	-39,030,644.35
OTROS INGRESOS Y GASTOS	1,164,627.20

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
Otros Ingresos	3,325,505.97
Otros Gastos	2,160,878.77
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	-37,866,017.15
IMPUESTO A LA RENTA	-6,441,829.98
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	-31,424,187.17
OTRO RESULTADO INTEGRAL:	
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero	
Inversiones disponibles para la venta	
Cobertura del flujo de efectivo	
Cobertura de Inversiones netas en negocios en el extranjero	
Participación en Otro Resultado Integral de subsidiarias, asociadas y negocios conjuntos	
*Otros ajustes	
**Impuesto a las ganancias relacionado con los componentes de Otro Resultado Integral	
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	-31,424,187.17
Depreciación	1,854,004.05
Amortización	658,834.37

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

4.4. Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras*) En soles

- No Aplica

4.5. Empresa - Estado de Cambios en Patrimonio Neto* (En soles)

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSION	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saldos al 1° día del mes del año a reportar o inicio de gestión.	895,505,310.00				8,211,393.18		-729,850,193.20		173,866,509.98
Ajuste de años anteriores:									
Cambios en Políticas Contables									
Corrección de Errores									
Saldo Inicial Reexpresado									
Cambios de Patrimonio:									
Resultado Integral:									
Ganancia (Pérdida) Neta del Ejercicio							-31,424,187.17		-31,424,187.17
Otro Resultado Integral									
Dividendos en Efectivo Declarados									
Emisión de Acciones									
Reducción de Capital									
Reducción o Amortización de Acciones de INVERSIÓN									
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Propietarios	30,000,000.00	40,000,000.00							70,000,000.00
Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios									
Incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidiarias que no Implice Pérdida de Control									
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera									
Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios									
Total de Cambios en Patrimonio	30,000,000.00	40,000,000.00					-31,424,187.17		38,575,812.83
Saldo al 31 de diciembre del año a reportar o término de gestión (**)	925,505,310.00	40,000,000.00				8,211,393.18	-761,274,380.37		212,442,322.81

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

(**) Conforme los plazos establecidos en las normas emitidas por la Contraloría.

4.6. Empresa Estado de Flujo en Efectivo (*) En Soles.

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	- 31,424,187.17
AJUSTES	
Depreciación y amortización	2,512,838.42
Provisiones para créditos, neto de recuperos	33,279,031.51
Provisión para incobrabilidad de cuentas por cobrar	241,473.85
Provisión de bienes adjudicados y en dación de pago	73,056.41
Resultado no realizado por diferencia en cambio	- 368,399.91
Deterioro	
Otros ajustes	- 2,769,090.60
VARIACIONES NETAS DE ACTIVOS Y PASIVOS	
(Aumento neto) disminución en activos	
Créditos	- 134,790,067.60
Activos	12,084,062.02
(Disminución) aumento de otros pasivos	- 2,183,688.77
Aumento neto (disminución) en pasivos	
Flujos de efectivo y equivalente al efectivo después de ajustes y variaciones neta en activos y pasivos	- 123,344,971.84
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	- 123,344,971.84
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
(Aumento neto) disminución de inmuebles, mobiliario y equipos	- 1,050,808.24
(Aumento neto) disminución de intangible	46,524,000.00
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	45,473,191.76
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
Aporte de capital adicional en efectivo	70,000,000.00
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	70,000,000.00
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	- 7,871,780.08
Efectos de las variaciones en el tipo de cambio en el efectivo	368,399.91

Efectivo y equivalentes al efectivo al inicio del período	85,754,451.50
Efectivo y equivalentes al efectivo al finalizar el período	78,251,071.33

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

5. Gestión de Tesorería

5.1 Flujo de Caja (En soles)

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	459,512,042.00
Ventas de Bienes y Servicios	0.00
Ingresos Financieros	42,710,107.00
Ingresos por participación o dividendos	0.00
Ingresos Complementarios	3,750,684.00
Retenciones de Tributos	0.00
Otros	413,051,251.00
EGRESOS DE OPERACIÓN	732,926,877.00
Compra de Bienes	1,349,028.00
Gastos de personal	29,172,770.00
Servicios prestados por terceros	11,296,773.00
Tributos	597,474.00
Por Cuenta Propia	597,474.00
Por Cuenta de Terceros	0.00
Gastos diversos de Gestión	3,020,530.00
Gastos Financieros	2,423,334.00
Otros	685,066,968.00
FLUJO OPERATIVO	-273,414,835.00
INGRESOS DE CAPITAL	206,031,116.00
Aportes de Capital	70,000,000.00
Ventas de activo fijo	0.00

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
Otros	136,031,116.00
GASTOS DE CAPITAL	950,656.00
Presupuesto de Inversiones -FBK	950,656.00
Proyectos de Inversión	0.00
Gastos de capital no ligados a proyectos	950,656.00
Inversión Financiera	0.00
Otros	0.00
TRANSFERENCIAS NETAS	34,426,264.00
Ingresos por Transferencias	34,426,264.00
Egresos por Transferencias	0.00
FLUJO ECONÓMICO	-33,908,111.00
FINANCIAMIENTO NETO	-20,085,076.00
Financiamiento Externo Neto	0.00
Financiamiento largo plazo	0.00
Desembolsos	0.00
Servicios de Deuda	0.00
Amortización	0.00
Intereses y comisiones de la deuda	0.00
Financiamiento corto plazo	0.00
Desembolsos	0.00
Servicios de Deuda	0.00
Amortización	0.00
Intereses y comisiones de la deuda	0.00
Financiamiento Interno Neto	-20,085,076.00
Financiamiento largo plazo	-20,085,076.00
Desembolsos	0.00
Servicios de Deuda	20,085,076.00
Amortización	13,714,284.00
Intereses y comisiones de la deuda	6,370,792.00
Financiamiento corto plazo	0.00
Desembolsos	0.00

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
Servicios de Deuda	0.00
Amortización	0.00
Intereses y comisiones de la deuda	0.00
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	0.00
PAGO DE DIVIDENDOS	0.00
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	0.00
Adelanto de Dividendos ejercicio	0.00
FLUJO NETO DE CAJA	-53,993,187.00
SALDO INICIAL DE CAJA	134,831,852.00
SALDO FINAL DE CAJA	80,838,665.00
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	0.00
RESULTADO PRIMARIO	-169,939,227.00
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	0.00

5.2. Cartas Fianzas

N°	Cantidad Total de Cartas Fianza
1	0

5.3 Documentos Valorados

N°	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagarés	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de otros documentos
1	0	145,992	0	0

5.4 Fideicomisos

N°	Cantidad de Cuentas
1	0

5.5 Saldos de Cuentas (Depósitos y colocaciones)

N°	Cantidad de Cuentas	Monto Total	Cantidad de Cuentas	Monto Total	Total MN + ME (Eq. MN)
	Moneda nacional S/.	En soles	Moneda extranjera	En soles	
1	46	375,645,859.64	11	812,456.09	376,458,315.73

5.6 Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias.

N°	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
1	7	0

5.7 Últimos Giros realizados.

N°	Tipo de documentos Girados en la Fecha de Corte.	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte.
1	0	0
2	0	0

6. Gestión de Endeudamiento

6.1. Endeudamiento

N°	Cantidad de Contratos de Préstamos	Monto Total desembolsado en Moneda Nacional, con cargo a las operaciones de endeudamiento
	COFIDE	
1	2 - Deudas Senior	68,571,428.39
2	3 - Préstamos Estructurados	31,817,581.61

7. Gestión Logística

7.1 Procedimientos de Selección

N°	Objeto	Cantidad de Procedimiento de selección convocados	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/. (*)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Monto en soles S/.
		A		B	
	Total General	23	5,706,231.05	21	4,261,087.55
1	Bien	12	2,760,314.83	11	1,791,301.96
2	Consultoría de Obra				
3	Obra				
4	Servicio	11	2,945,916.22	10	2,469,785.59

Leyenda

A: Cantidad de Procedimientos de Selección **Convocados**

B: Cantidad de Convocatorias **adjudicadas o consentidas** con Buena Pro

7.2 Contratos

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	Total General	99	16,212,272.39
1	Bien	14	2,143,401.19
2	Consultoría de Obra		
3	Obra		
4	Servicio	85	14,068,871.20

8. Gestión de Recursos Humanos

8.1 Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

Período reportado:	Mes y año de inicio		Mes y año fin a reportar	
	Enero 2021		Diciembre 2021	
RUBROS	Cantidad de Personal del mes de inicio del período reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)	
PERSONAL				
Planilla	351	343	1,654,272	

Período reportado:	Mes y año de inicio		Mes y año fin a reportar	
	Enero 2021		Diciembre 2021	
RUBROS	Cantidad de Personal del mes de inicio del período reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)	
Gerente General	1	1	21800	
Gerentes	7	6	97,076	
Ejecutivos	34	37	308,798	
Profesionales	93	100	550,716	
Técnico	206	188	650,670	
Administrativos	10	11	25,212	
Locación de Servicios	351	446	1,158,400	
Servicios de Terceros	12			
Personal de Cooperativas				
Personal de Services				
Otros				
Pensionistas				
Régimen 20530				
Régimen				
Régimen				
Practicantes (Incluye Serum, Sesigras)	26	27	31,593	
TOTAL	740	816	2,844,265	
Personal en Planilla	312	300	1,480,493	
Personal en CAP	228	227	1,339,447	
Personal Fuera de CAP	84	73	141,046	
Según Afiliación				
Sujetos a Negociación Colectiva				
No Sujetos a Negociación Colectivo				
Personal Reincorporado	39	43	173,779	
Ley de Ceses Colectivos				
Derivados de Procesos de Despidos	39	43	173,779	
Otros				

9. Gestión Administrativa

9.1 Gestión de Reclamos

- Agrobanco se encuentra excluido de la aplicación del Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, debido a que de conformidad con su numeral 3.3, la presente disposición es vinculante para aquellas empresas donde no se cuente con normativa especial sobre la materia. En este sentido, Agrobanco se encuentra dentro del ámbito de FONAFE, y está sujeto al régimen de la Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros (Ley N° 26702), la Ley General de Sociedades (Ley N° 26887) y la Ley de Relanzamiento del Banco Agropecuario (Ley N° 29064).
- Agrobanco al ser una empresa integrante del sistema financiero, es regulada y supervisada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, en consecuencia se encuentra dentro del alcance de las disposiciones de la Circular G-184-2015, Circular de Atención al Usuario, en concordancia con las disposiciones o normas especiales y/o complementarias aplicables, el Código de Protección y Defensa del Consumidor, Ley N° 29571 y sus normas modificatorias, y el Reglamento del Libro de Reclamaciones aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2011-PCM y sus normas modificatorias. Agrobanco cumple con el proceso de gestión de reclamos, de acuerdo con el marco normativo vigente de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, quedando fuera del ámbito del Decreto Supremo N° 007-2020-PCM.

Tramo de Implementación (Tramo I, II o III)	Estado de implementación (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	% de avance de Implementación del Libro de Reclamaciones (*)

Leyenda:

(*) No corresponde (en aquellos casos en donde el tramo no haya iniciado)

Nota: El proceso de implementación de la plataforma digital “Libro de Reclamaciones” establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica aprobada en el artículo 1 precedente, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:

- a) Primer tramo: Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.
- b) Segundo tramo: Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
- c) Tercer tramo: Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
- d) Cuarto tramo: Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
- e) Quinto tramo: Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.

10. Gestión de Muebles e Inmuebles.

10.1 Bienes Inmuebles y predios

N°	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	82	52	11		145

10.2 Bienes Muebles por Grupo y Clase

N°	Grupo ¹	Clase ²	Cantidad Total por Grupo/Clase ³	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión ⁴
1	11 Aire Acondicionado Y Refrigeración	22 Equipo	202/202	
2	32 Cocina Y Comedor	22 Equipo	13/6	
3		64 Mobiliario	13/7	
4	46 Electricidad Y Electrónica	22 Equipo	166/166	
5	53 Hospitalización	22 Equipo	5/1	
6		64 Mobiliario	5/4	
7	60 Instrumento De Medición	22 Equipo	35/35	
8	67 Maquinaria Vehículos Y Otros	22 Equipo	248/55	
9		64 Mobiliario	248/24	
10		71 Nave o Artefacto Naval	248/4	
11		82 Vehículo	248/165	
12	74 Oficina	08 Cómputo	5142/804	6/2
13		22 Equipo	5142/251	6/2
14		64 Mobiliario	5142/4087	6/2
15	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	18/18	
16	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	676/676	

LEYENDA GRUPO

1	04 Agrícola y Pesquero 11 Aire Acondicionado Y Refrigeración 18 Animales 25 Aseo Y Limpieza 32 Cocina Y Comedor 39 Cultura Y Arte 46 Electricidad Y Electrónica 53 Hospitalización 60 Instrumento De Medición 67 Maquinaria Vehículos Y Otros 74 Oficina 81 Recreación Y Deporte 88 Seguridad Industrial 95 Telecomunicaciones
2	04 Aeronave 08 Cómputo 22 Equipo 29 Ferrocarril 36 Maquinaria Pesada 50 Máquina 64 Mobiliario 71 Nave o Artefacto Naval 78 Producción Y Seguridad 82 Vehículo
3	Cantidad Total por Grupo
4	Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

10.3. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	No	Según Oficio Circular 43-2022 de FONAFE, no subsiste el deber de registrar en el SINABIP la información de los bienes muebles de las empresas del Estado.

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
2	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	SI	

N° Base Normativa

- 1 *Artículo N° 8 de la Ley N° 29151
 *Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.
 * Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.
 * Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.
 * Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
 * Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- 2 * Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

11. Gestión de Informática.**11.1. Aplicativos informáticos de la Empresa.**

N°	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
	35	2

11.2. Licencias de Software.

N°	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	B	C	D
1	IBS	1	
2	Qlik Sense Profesional	7	
3	Qlik Sense Analyzer	12	
4	Qlik SB Server	1	
5	Cero	1	
6	SPRING	1	

N°	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	B	C	D
7	LaserFiche RIO Server for MS SQL con Workflow	1	
8	LaserFiche User Full Named	50	
9	LaserFiche Plus	1	
10	LaserFiche Weblink Public Portal (25 concurrentes)	1	
11	LaserFiche Forms	1	
12	LaserFiche Forms Portal	1	
13	LaserFiche Quick Fields Core	1	
14	LaserFiche Import Agent	1	
15	LaserFiche Toolkit SDK	1	
16	Discovery IT Help Center	590	
17	Lotus Domino Server	100	
18	Lotus Client	271	
19	Lotus Sametime	15	
20	Lotus Traveler	1	
21	Ms. Windows Server 2012 Government OPEN	22	
22	Ms. Windows Server Standard 16 cores	9	
23	Ms. Windows Server Standard 2 Procesadores	36	
24	Ms. Visio Professional	2	
25	Ms. SQL Server Enterprise	4	
26	Ms. SQL CAL	50	
27	Ms. Project Professional	6	
28	Ms. Sharepoint Server	1	
29	Ms. Visual Studio Premium	1	
30	Ms. Visual Studio Ultimate	1	
31	Ms. Visual Studio Team Foundation Svr	1	
32	SolarWinds	1	
33	Scopia Desktop (Videoconferencia)	1	
34	vCenter Server 6 Standard (1 Instancia)	1	

N°	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	B	C	D
35	vSphere with Operations Management 5.5 Enterprise Plus (4 CPUs)	1	
36	vSphere with Operations Management 6 Enterprise (4 CPUs)	2	
37	vSphere with Operations Management 6 Standard (4 CPUs)	2	
38	Autocad LT 2020	1	1
39	Creative Cloud for teams All apps for teams Multiple Platforms – Latin American Languages Annual Subscription License Renewal	2	2
40	Suscripcion Annual ACL Analytics	2	2
41	ACL GRC Advantage Subscription Annual (9 Usuarios)	9	9
42	ACL GRC Advantage Subscription Annual (Consola de Adm.)	1	1
43	ACL GRC - Contributor Subscription	1	1
44	Suscripción ZOOM (500 Usuarios)	1	1
45	Suscripción ZOOM (100 usuarios)	9	9
46	Suscripción VEEAM (20 instances VM)	1	1
47	Trendmicro Smart Protection	500	500
48	Trendmicro Cloud One - Workload Security (Enterprise)		40
49	SQLCAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL	20	20
50	SQLSvrStdCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	2	2
51	SQLSvrEntCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic	2	2
52	WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 16Lic CoreLic	50	50
53	M365 E3 Unified ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr	300	300

Leyenda

- A Nombre de Ejecutora Presupuestal
- B Descripción de La Licencia De Software
- C Cantidad Total por Tipo De Licencias
- D Cantidad Total adquirida en la Gestión

12. Gestión de Control

12.1 Resumen General por Servicios de Control Simultaneó

Período a reportar (*)	Número de informes de Control Simultaneo (**) con Situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
2021	5	20
TOTAL DEL PERÍODO	5	20

(1) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

(2) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

(*) Colocar los períodos en los cuales tenga **Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones.**

(**) Todas las modalidades que comprenda conforme a las normas de Contraloría General.

12.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior

Período a reportar (*)	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2021	3	25
TOTAL DEL PERÍODO	3	25

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2) Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

(*) Colocar los períodos en los cuales tenga **Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones.**

13. Gestión Legal

13.1 Total de Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Empresa

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
					Monto Total establecido en las sentencias	Monto Total Cobrado	Monto Total Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Total Pagado	Monto Total Pendiente de pago
	A	B	C	D (A+B+C)	E			F		
	38	322	31	391	11,609,150.67	3150	11,606,000.67	5,284,730.08	1,045,250.01	4,239,480.07

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada

(A) Total de investigaciones (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrales laborales, administrativos, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES ECONÓMICOS

Información estructurada y automatizada de los principales indicadores económicos de la Empresa y tiene por finalidad servir de referencia a la ejecución de los principales servicios públicos que brinda.

Entre los principales rubros de información se tienen indicadores relacionados a los sectores que estén vinculados, por ejemplo: Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción y Energía.

Este cuadrante proporcionara información de fuente pública como del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) así como las generadas por la propia Empresa previamente aprobados por la Contraloría General.

La información tendrá criterios de búsqueda por UBIGEO, departamento, provincia y distrito e indicadores sociales importantes.

Sector vinculado:

AÑO	SECTOR	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR INDICADOR	FUENTES
2021	01) Agrícola	Cartera Nueva Minorista	Soles	120,810,392	Interna - IBS
2021	02) Pecuario	Cartera Nueva Minorista	Soles	81,851,257	Interna - IBS
2021	01) Agrícola	Cientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	11,459	Interna - IBS
2021	02) Pecuario	Cientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	8,389	Interna - IBS
2021	01) Agrícola	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	2,263,530	Interna - IBS
2021	02) Pecuario	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	989,866	Interna - IBS
2021	01) Agrícola	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.87%	Interna - IBS
2021	02) Pecuario	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.21%	Interna - IBS
2021	01) Agrícola	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	986,180	Interna - IBS
2021	02) Pecuario	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	355,230	Interna - IBS
2021	01) Agrícola	Desembolso	Soles	173,649,127.91	Interna - IBS
2021	02) Pecuario	Desembolso	Soles	115,072,819.66	Interna - IBS
2021	01) Agrícola	Créditos Colocados	Número	14,425	Interna - IBS
2021	02) Pecuario	Créditos Colocados	Número	10,284	Interna - IBS
2021	01) Agrícola	Mujeres Atendidas	Número	3,665	Interna - IBS
2021	02) Pecuario	Mujeres Atendidas	Número	2,682	Interna - IBS
2021	01) Agrícola	Cientes Bancarizados	Número	7,708	Interna - IBS
2021	02) Pecuario	Cientes Bancarizados	Número	5,334	Interna - IBS
2021	01) Agrícola	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	60%	Interna - IBS
2021	02) Pecuario	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	59%	Interna - IBS

Territorial

AÑO	REGIÓN	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR	FUENTES
2021	PUNO	Cartera Nueva Minorista	Soles	20,300,201	Interna - IBS
2021	CUSCO	Cartera Nueva Minorista	Soles	16,058,133	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Cartera Nueva Minorista	Soles	15,071,174	Interna - IBS
2021	CAJAMARCA	Cartera Nueva Minorista	Soles	14,097,619	Interna - IBS
2021	JUNIN	Cartera Nueva Minorista	Soles	12,198,500	Interna - IBS
2021	ANCASH	Cartera Nueva Minorista	Soles	11,871,395	Interna - IBS
2021	AREQUIPA	Cartera Nueva Minorista	Soles	11,500,393	Interna - IBS
2021	PIURA	Cartera Nueva Minorista	Soles	9,736,879	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Cartera Nueva Minorista	Soles	9,614,541	Interna - IBS
2021	SAN MARTIN	Cartera Nueva Minorista	Soles	9,439,165	Interna - IBS
2021	LIMA	Cartera Nueva Minorista	Soles	9,181,449	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Cartera Nueva Minorista	Soles	8,775,161	Interna - IBS
2021	TACNA	Cartera Nueva Minorista	Soles	8,261,385	Interna - IBS
2021	APURIMAC	Cartera Nueva Minorista	Soles	8,240,344	Interna - IBS
2021	LAMBAYEQUE	Cartera Nueva Minorista	Soles	6,931,168	Interna - IBS
2021	HUANCAVELICA	Cartera Nueva Minorista	Soles	6,246,684	Interna - IBS
2021	AMAZONAS	Cartera Nueva Minorista	Soles	5,359,911	Interna - IBS
2021	MADRE DE DIOS	Cartera Nueva Minorista	Soles	4,141,350	Interna - IBS
2021	ICA	Cartera Nueva Minorista	Soles	4,133,561	Interna - IBS
2021	PASCO	Cartera Nueva Minorista	Soles	2,675,865	Interna - IBS
2021	UCAYALI	Cartera Nueva Minorista	Soles	2,670,313	Interna - IBS
2021	LORETO	Cartera Nueva Minorista	Soles	2,351,066	Interna - IBS
2021	MOQUEGUA	Cartera Nueva Minorista	Soles	2,323,518	Interna - IBS
2021	TUMBES	Cartera Nueva Minorista	Soles	1,481,874	Interna - IBS

AÑO	REGIÓN	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR INDICADOR	FUENTES
2021	PUNO	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	2281	Interna - IBS
2021	CUSCO	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	1921	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	1633	Interna - IBS
2021	CAJAMARCA	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	1499	Interna - IBS
2021	JUNIN	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	1237	Interna - IBS
2021	APURIMAC	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	1025	Interna - IBS
2021	ANCASH	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	957	Interna - IBS
2021	SAN MARTIN	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	904	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	858	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	846	Interna - IBS
2021	PIURA	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	825	Interna - IBS
2021	HUANCAVELICA	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	813	Interna - IBS
2021	LIMA	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	688	Interna - IBS
2021	AREQUIPA	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	643	Interna - IBS
2021	TACNA	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	600	Interna - IBS
2021	AMAZONAS	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	535	Interna - IBS
2021	LORETO	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	515	Interna - IBS
2021	LAMBAYEQUE	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	508	Interna - IBS
2021	UCAYALI	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	348	Interna - IBS
2021	MADRE DE DIOS	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	321	Interna - IBS
2021	MOQUEGUA	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	225	Interna - IBS
2021	PASCO	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	220	Interna - IBS
2021	ICA	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	218	Interna - IBS
2021	TUMBES	Clientes de la Cartera Nueva Minorista	Número	177	Interna - IBS

AÑO	REGIÓN	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR INDICADOR	FUENTES
2021	LAMBAYEQUE	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	371,445	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	320,470	Interna - IBS
2021	ANCASH	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	257,163	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	248,886	Interna - IBS
2021	CUSCO	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	222,975	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	210,475	Interna - IBS
2021	JUNIN	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	210,318	Interna - IBS
2021	CAJAMARCA	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	200,008	Interna - IBS
2021	TACNA	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	153,088	Interna - IBS
2021	AREQUIPA	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	143,478	Interna - IBS
2021	SAN MARTIN	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	141,607	Interna - IBS
2021	PIURA	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	138,775	Interna - IBS
2021	LORETO	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	114,161	Interna - IBS
2021	MADRE DE DIOS	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	105,976	Interna - IBS
2021	AMAZONAS	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	101,479	Interna - IBS
2021	APURIMAC	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	91,288	Interna - IBS
2021	PUNO	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	50,139	Interna - IBS
2021	HUANCAVELICA	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	44,029	Interna - IBS
2021	TUMBES	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	28,127	Interna - IBS
2021	MOQUEGUA	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	27,584	Interna - IBS
2021	LIMA	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	26,374	Interna - IBS
2021	PASCO	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	19,348	Interna - IBS
2021	UCAYALI	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	14,065	Interna - IBS
2021	ICA	Cartera Nueva Minorista Atrasada	Soles	12,135	Interna - IBS

AÑO	REGIÓN	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR INDICADOR	FUENTES
2021	LAMBAYEQUE	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	5.36%	Interna - IBS
2021	LORETO	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	4.86%	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	3.65%	Interna - IBS
2021	MADRE DE DIOS	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	2.56%	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	2.19%	Interna - IBS
2021	ANCASH	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	2.17%	Interna - IBS
2021	TUMBES	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.90%	Interna - IBS
2021	AMAZONAS	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.89%	Interna - IBS
2021	TACNA	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.85%	Interna - IBS
2021	JUNIN	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.72%	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.65%	Interna - IBS
2021	SAN MARTIN	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.50%	Interna - IBS
2021	PIURA	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.43%	Interna - IBS
2021	CAJAMARCA	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.42%	Interna - IBS
2021	CUSCO	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.39%	Interna - IBS
2021	AREQUIPA	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.25%	Interna - IBS
2021	MOQUEGUA	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.19%	Interna - IBS
2021	APURIMAC	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	1.11%	Interna - IBS
2021	PASCO	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	0.72%	Interna - IBS
2021	HUANCAVELICA	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	0.70%	Interna - IBS
2021	UCAYALI	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	0.53%	Interna - IBS
2021	ICA	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	0.29%	Interna - IBS
2021	LIMA	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	0.29%	Interna - IBS
2021	PUNO	Ratio Mora Cartera Nueva Minorista	Porcentaje	0.25%	Interna - IBS

AÑO	REGIÓN	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR	FUENTES
2021	ANCASH	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	232,213	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	206,347	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	140,853	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	86,247	Interna - IBS
2021	LAMBAYEQUE	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	85,669	Interna - IBS
2021	AREQUIPA	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	72,654	Interna - IBS
2021	AMAZONAS	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	62,352	Interna - IBS
2021	TACNA	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	61,797	Interna - IBS
2021	CUSCO	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	58,119	Interna - IBS
2021	SAN MARTIN	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	55,643	Interna - IBS
2021	JUNIN	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	45,584	Interna - IBS
2021	CAJAMARCA	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	42,704	Interna - IBS
2021	PIURA	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	41,246	Interna - IBS
2021	PUNO	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	40,193	Interna - IBS
2021	LORETO	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	35,337	Interna - IBS
2021	HUANCAVELICA	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	27,688	Interna - IBS
2021	MOQUEGUA	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	19,596	Interna - IBS
2021	APURIMAC	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	19,077	Interna - IBS
2021	TUMBES	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	8,090	Interna - IBS
2021	ANCASH	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	232,213	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	206,347	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	140,853	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	86,247	Interna - IBS
2021	LAMBAYEQUE	Cartera Nueva Minorista Reprogramada	Soles	85,669	Interna - IBS

AÑO	REGIÓN	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR INDICADOR	FUENTES
2021	PUNO	Desembolso	Soles	30,608,260.41	Interna - IBS
2021	CUSCO	Desembolso	Soles	21,217,617.26	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Desembolso	Soles	20,279,901.51	Interna - IBS
2021	CAJAMARCA	Desembolso	Soles	18,616,275.08	Interna - IBS
2021	JUNIN	Desembolso	Soles	18,059,645.43	Interna - IBS
2021	AREQUIPA	Desembolso	Soles	17,839,848.13	Interna - IBS
2021	PIURA	Desembolso	Soles	17,278,796.97	Interna - IBS
2021	ANCASH	Desembolso	Soles	17,268,175.85	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Desembolso	Soles	14,023,204.37	Interna - IBS
2021	LIMA	Desembolso	Soles	13,235,445.05	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Desembolso	Soles	12,972,394.51	Interna - IBS
2021	SAN MARTIN	Desembolso	Soles	12,333,412.13	Interna - IBS
2021	TACNA	Desembolso	Soles	11,302,105.82	Interna - IBS
2021	APURIMAC	Desembolso	Soles	11,062,126.07	Interna - IBS
2021	LAMBAYEQUE	Desembolso	Soles	10,987,057.30	Interna - IBS
2021	HUANCAVELICA	Desembolso	Soles	7,758,827.66	Interna - IBS
2021	AMAZONAS	Desembolso	Soles	7,256,915.24	Interna - IBS
2021	ICA	Desembolso	Soles	5,789,636.44	Interna - IBS
2021	MADRE DE DIOS	Desembolso	Soles	4,781,472.05	Interna - IBS
2021	PASCO	Desembolso	Soles	3,621,310.40	Interna - IBS
2021	UCAYALI	Desembolso	Soles	3,544,793.58	Interna - IBS
2021	MOQUEGUA	Desembolso	Soles	3,142,046.17	Interna - IBS
2021	LORETO	Desembolso	Soles	2,925,655.00	Interna - IBS
2021	TUMBES	Desembolso	Soles	2,817,025.14	Interna - IBS

AÑO	SECTOR	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR INDICADOR	FUENTES
2021	PUNO	Créditos Colocados	Número	3,280	Interna - IBS
2021	CUSCO	Créditos Colocados	Número	2,195	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Créditos Colocados	Número	1,942	Interna - IBS
2021	JUNIN	Créditos Colocados	Número	1,654	Interna - IBS
2021	CAJAMARCA	Créditos Colocados	Número	1,577	Interna - IBS
2021	PIURA	Créditos Colocados	Número	1,252	Interna - IBS
2021	ANCASH	Créditos Colocados	Número	1,214	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Créditos Colocados	Número	1,155	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Créditos Colocados	Número	1,138	Interna - IBS
2021	APURIMAC	Créditos Colocados	Número	1,137	Interna - IBS
2021	SAN MARTIN	Créditos Colocados	Número	1,070	Interna - IBS
2021	HUANCAVELICA	Créditos Colocados	Número	903	Interna - IBS
2021	AREQUIPA	Créditos Colocados	Número	873	Interna - IBS
2021	LIMA	Créditos Colocados	Número	865	Interna - IBS
2021	LAMBAYEQUE	Créditos Colocados	Número	741	Interna - IBS
2021	TACNA	Créditos Colocados	Número	730	Interna - IBS
2021	AMAZONAS	Créditos Colocados	Número	642	Interna - IBS
2021	LORETO	Créditos Colocados	Número	552	Interna - IBS
2021	UCAYALI	Créditos Colocados	Número	386	Interna - IBS
2021	MADRE DE DIOS	Créditos Colocados	Número	328	Interna - IBS
2021	ICA	Créditos Colocados	Número	292	Interna - IBS
2021	TUMBES	Créditos Colocados	Número	264	Interna - IBS
2021	PASCO	Créditos Colocados	Número	256	Interna - IBS
2021	MOQUEGUA	Créditos Colocados	Número	253	Interna - IBS

AÑO	SECTOR	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR INDICADOR	FUENTES
2021	PUNO	Mujeres Atendidas	Número	1,186	Interna - IBS
2021	CUSCO	Mujeres Atendidas	Número	690	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Mujeres Atendidas	Número	484	Interna - IBS
2021	JUNIN	Mujeres Atendidas	Número	410	Interna - IBS
2021	APURIMAC	Mujeres Atendidas	Número	339	Interna - IBS
2021	ANCASH	Mujeres Atendidas	Número	306	Interna - IBS
2021	AREQUIPA	Mujeres Atendidas	Número	294	Interna - IBS
2021	TACNA	Mujeres Atendidas	Número	290	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Mujeres Atendidas	Número	286	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Mujeres Atendidas	Número	269	Interna - IBS
2021	CAJAMARCA	Mujeres Atendidas	Número	242	Interna - IBS
2021	PIURA	Mujeres Atendidas	Número	233	Interna - IBS
2021	LIMA	Mujeres Atendidas	Número	194	Interna - IBS
2021	HUANCAVELICA	Mujeres Atendidas	Número	168	Interna - IBS
2021	LAMBAYEQUE	Mujeres Atendidas	Número	126	Interna - IBS
2021	SAN MARTIN	Mujeres Atendidas	Número	119	Interna - IBS
2021	LORETO	Mujeres Atendidas	Número	114	Interna - IBS
2021	MOQUEGUA	Mujeres Atendidas	Número	114	Interna - IBS
2021	MADRE DE DIOS	Mujeres Atendidas	Número	102	Interna - IBS
2021	TUMBES	Mujeres Atendidas	Número	92	Interna - IBS
2021	ICA	Mujeres Atendidas	Número	86	Interna - IBS
2021	UCAYALI	Mujeres Atendidas	Número	83	Interna - IBS
2021	AMAZONAS	Mujeres Atendidas	Número	71	Interna - IBS
2021	PASCO	Mujeres Atendidas	Número	45	Interna - IBS

AÑO	SECTOR	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR INDICADOR	FUENTES
2021	PUNO	Cientes Bancarizados	Número	1,862	Interna - IBS
2021	CUSCO	Cientes Bancarizados	Número	1,325	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Cientes Bancarizados	Número	971	Interna - IBS
2021	CAJAMARCA	Cientes Bancarizados	Número	754	Interna - IBS
2021	HUANCAVELICA	Cientes Bancarizados	Número	745	Interna - IBS
2021	APURIMAC	Cientes Bancarizados	Número	716	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Cientes Bancarizados	Número	671	Interna - IBS
2021	JUNIN	Cientes Bancarizados	Número	645	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Cientes Bancarizados	Número	565	Interna - IBS
2021	ANCASH	Cientes Bancarizados	Número	541	Interna - IBS
2021	SAN MARTIN	Cientes Bancarizados	Número	510	Interna - IBS
2021	PIURA	Cientes Bancarizados	Número	495	Interna - IBS
2021	LORETO	Cientes Bancarizados	Número	474	Interna - IBS
2021	AREQUIPA	Cientes Bancarizados	Número	471	Interna - IBS
2021	LIMA	Cientes Bancarizados	Número	398	Interna - IBS
2021	LAMBAYEQUE	Cientes Bancarizados	Número	326	Interna - IBS
2021	TACNA	Cientes Bancarizados	Número	308	Interna - IBS
2021	UCAYALI	Cientes Bancarizados	Número	271	Interna - IBS
2021	MADRE DE DIOS	Cientes Bancarizados	Número	251	Interna - IBS
2021	AMAZONAS	Cientes Bancarizados	Número	216	Interna - IBS
2021	TUMBES	Cientes Bancarizados	Número	160	Interna - IBS
2021	MOQUEGUA	Cientes Bancarizados	Número	134	Interna - IBS
2021	PASCO	Cientes Bancarizados	Número	128	Interna - IBS
2021	ICA	Cientes Bancarizados	Número	107	Interna - IBS

AÑO	SECTOR	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	PORCENTAJE / VALOR INDICADOR	FUENTES
2021	LORETO	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	86%	Interna - IBS
2021	HUANCAVELICA	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	83%	Interna - IBS
2021	MADRE DE DIOS	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	77%	Interna - IBS
2021	UCAYALI	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	70%	Interna - IBS
2021	APURIMAC	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	63%	Interna - IBS
2021	TUMBES	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	61%	Interna - IBS
2021	CUSCO	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	60%	Interna - IBS
2021	LA LIBERTAD	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	59%	Interna - IBS
2021	PUNO	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	57%	Interna - IBS
2021	AREQUIPA	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	54%	Interna - IBS
2021	MOQUEGUA	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	53%	Interna - IBS
2021	AYACUCHO	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	50%	Interna - IBS
2021	PASCO	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	50%	Interna - IBS
2021	HUANUCO	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	49%	Interna - IBS
2021	CAJAMARCA	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	48%	Interna - IBS
2021	SAN MARTIN	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	48%	Interna - IBS
2021	LIMA	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	46%	Interna - IBS
2021	ANCASH	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	45%	Interna - IBS
2021	LAMBAYEQUE	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	44%	Interna - IBS
2021	TACNA	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	42%	Interna - IBS
2021	PIURA	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	40%	Interna - IBS
2021	JUNIN	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	39%	Interna - IBS
2021	ICA	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	37%	Interna - IBS
2021	AMAZONAS	Participación Clientes Bancarizados	Porcentaje	34%	Interna - IBS

IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD.

Cuenta con información de Productos de bienes, servicios o actividades agregadas que responden a las necesidades de las personas e incluso otras entidades o empresas y que son entregadas por las Empresas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos productos misionales pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico de la Empresa, Sistema de Control Interno y otros.

N°	Nombre del Producto (Bien / Servicio/ Actividad)	Fuente
1	Créditos a Pequeños Productores Agrícolas otorgados por Agrobanco	Propia
2	Créditos a Pequeños Productores Agrícolas otorgados por el Fondo AGROPERÚ	Propia

Leyenda

Bien : Bien entregado a ciudadanos usuarios.

Servicio : Servicio que brinda la entidad a ciudadanos usuarios o servicios misionales entregados por la entidad.

Actividad : Actividad misional (actividad agrupadora) de la entidad que encontramos en los instrumentos de gestión del POI/PEI

V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA EMPRESA

Contiene información cualitativa de la gestión de los servicios públicos de la Empresa transparentando la información y el cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad y de la gestión efectuada en el uso de los fondos previstos para cada uno de ellos.

Asimismo, bajo un criterio de rendición de cuentas registra las limitaciones como las medidas que adopta para la mejora continua.

Cumplimiento de productos:

N°	Nombre del producto	¿Se cumplió con los objetivos en el período a rendir?
1	Créditos a Pequeños Productores Agrícolas otorgados por Agrobanco	Parcialmente
2	Créditos a Pequeños Productores Agrícolas otorgados por el Fondo AGROPERÚ	Parcialmente

Nota: La relación de productos a evaluar es la definida en la sección III "Información de bienes y servicios entregados por la entidad".

Detalle del cumplimiento del producto 1: Créditos otorgados por AGROBANCO.

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el período a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción *no aplica*, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el período a rendir?

- Incremento de la productividad de créditos al triple respecto a la productividad del ejercicio 2020.
- Implementación exitosa del Fondo de Inclusión Financiera en beneficio del Pequeño productor Agropecuario (FIFPPA), impactando en la reducción de sus tasas de interés de 30% a un promedio entre 5% y 12%, cabe precisar que a la fecha casi el 100% de los créditos de Agrobanco se otorgan con el bono FIFPPA.
- Implementación de un Modelo de Negocio orientado a las microfinanzas rurales, que mantiene la mora controlada para los créditos desembolsados desde agosto del 2018 a la fecha, alcanzando una mora de 1.6% al cierre de diciembre.
- Del total de agricultores atendidos en el periodo evaluado, aproximadamente el 60% de PPA recibieron un crédito por primera vez en el sistema financiero, ratificando el rol subsidiario y de inclusión social que desempeña Agrobanco al insertar al mercado financiero a agricultores que actualmente no son atendidos por el sistema financiero formal.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el período a rendir?

- Presupuesto Anual insuficiente para los gastos corrientes del Banco que permita tener una adecuada operatividad y generar de manera rápida un mayor volumen de cartera e ingresos. Esta limitación impide contratar mayor número de Oficiales de Negocios y de habilitación de nuevos puntos de atención (oficinas), sin ello no es posible atender la actual demanda que tiene el sector agropecuario peruano.
- Exigencia de mayores provisiones sobre la cartera antigua morosa (que en su mayoría se encuentra judicializada) y que tomará tiempo en recuperarse, no permite alcanzar un resultado económico positivo y afectando la sostenibilidad del banco.
- Los gastos de la administración que requiere el Fondo AGROPERU para colocación y recuperación de créditos no fue compensado por los ingresos percibidos por la Comisión de Confianza por la administración de dicho fondo, ya se ha reformulado dicha comisión de confianza a fin de que compense el gasto realizado y su aplicación está por implementarse.

- La tasa de interés subsidiada del Fondo AGROPERU (3.5%) y la eliminación del financiamiento gradual (2, 3 y luego 5 Has), ha generado una competencia en el mismo segmento de clientes en condiciones de desventaja para Agrobanco, en cuanto a tasa de interés y requisitos, lo cual debilita a Agrobanco generando pérdida de sus clientes por migración de estos al Fondo AGROPERU.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

- Reformulación de la comisión de confianza por la administración del Fondo AGROPERÚ, de manera que pueda cubrir la totalidad de gastos que se ejecutan para cumplir con dicha administración. Esta nueva comisión aun está en proceso de implementación.
- Coordinaciones con FONAFE y lograr la contratación de 40 Oficiales de Negocios adicionales, para incrementar el nivel de colocaciones de crédito, y que permitieron generar mayor ingreso financiero al Banco.
- Generación de campañas comerciales: Credi Fácil y Campañas Focalizadas para productos rentables y de bajo riesgo, lo que permitió otorgar nuevos créditos a los mejores clientes del Banco, reduciendo así el riesgo crediticio de los clientes recurrentes, reduciendo el tiempo de atención y con ello fidelizando a los mejores.
- Implementación de nuevos puntos de contacto, mediante convenios de comodato con entidades públicas y privadas, lo que permitió acercar al Banco a los Pequeños Productores Agropecuarios en zonas donde no se cuenta con Agencias u Oficinas, esta modalidad nos permite ahorrar en gastos de alquiler y también en movilidad del personal, así mismo permite atender en menor tiempo a los clientes.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente período de gestión?

- Debe tenerse en cuenta, que para el otorgamiento del crédito es fundamental una adecuada gestión del riesgo, el mismo que se plasma en los reglamentos de crédito, siendo siempre el fin, garantizar la generación de una cartera sana, en ese sentido, lo recomendable es que todo Fondo de financiamiento debe estar cargo enteramente a cargo de una entidad financiera especializada en otorgamiento de créditos, independiente del monto que se quiera financiar. Pero en tanto no se modifique las leyes actuales, se debe ir trabajando en separar claramente los ámbitos de trabajo del Fondo AGROPERU y de Agrobanco, según su misión, políticas y objetivos:
- MIDAGRI a través del Fondo AGROPERU apoyo al PPA con mayor énfasis en la inclusión financiera de los PPAs de menores recursos y mayor debilidad productiva y familiar. Esto implicaría darle apoyo económico social, aprox. a 1 MM de familias en estado de subsistencia y con minifundios menores de 2Has cada uno.
- Agrobanco fortalecerse tecnológicamente y crecer brindando créditos a los PPAs con más de 2 Has. Hasta 20 Has. Pero con adecuada evaluación crediticia según normas de la SBS, Auditores externos, Auditoría Interna y la Contraloría General de la República. Con la misión de darle crédito rápido, simple y de monto adecuado, solo “al PPA que podrá pagarlo”. La eficacia de ello se ha demostrado con el nivel actual de morosidad de 8,6% en la nueva cartera de Agrobanco.

- Mantener anualmente el incentivo del FIFPPA.
- Promover con los Gobiernos Regionales la creación de fideicomisos de cobertura de riesgos sobre créditos otorgados para los PPAs de sus regiones. Esto permitiría continuar con un mayor crecimiento, apalancar mayor otorgamiento de créditos en cada región, con las políticas crediticias actuales, sin perder liquidez por la eventual cartera en mora.
- Invertir en tecnología (cambio o actualización del core financiero, equipos y software para digitalización del crédito, atención virtual desde el proceso de admisión del cliente, y otros) y en equipamiento (unidades motorizadas, laptops, mobiliario, etc.), que permita acercar al banco a sus clientes y además se pueda realizar el seguimiento virtual del desarrollo de los cultivos de los clientes.
- Establecer nuevas alianzas y convenios con las Cooperativas y Asociaciones de Productores, Juntas de Usuarios de Riego, Comunidades Nativas y Comunidades Campesinas, Municipalidades y Gobiernos Regionales, con el fin de facilitar el alcance y profundización del crédito agropecuario. Así mismo, dichas alianzas y convenios deben permitir al Agrobanco tener una mayor presencia en los lugares donde exista concentración de PPAs, para ello se establecerán puntos de promoción y atención a los PPAs.
- Concretar la formulación del nuevo Plan Estratégico Institucional (PEI) para el período 2022-2026, con la participación de los representantes de las organizaciones de los PPA y del personal de la red de agencias del banco.
- Apoyar fuertemente la reinserción financiera de los PPAs que tienen voluntad de pago.
- Fortalecer el talento humano, definido principalmente en los aspectos: 1) Relación laboral, 2) Capacitación orientada a los objetivos (Gestión de Cartera: colocación, recuperación y gestión de riesgos).
- Incrementar el número de Oficiales de Negocios para alcanzar la cobertura que el PPA requiere.

Detalle del cumplimiento del producto 2: Créditos otorgados por el Fondo AGROPERÚ

F. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el período a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción *no aplica*, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

G. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el período a rendir?

- Incremento exponencial en las colocaciones, teniendo el importe total en el 2021 de S/ 453.9MM, lo que generó una cartera de créditos a diciembre 2021 de S/ 386.5MM.
- A partir de la reestructuración del Fondo AGROPERÚ, el AGROBANCO que administra el fondo bajo convenio con el MIDAGRI ha implementado más de doce programas para la atención a pequeños productores agropecuarios, en las 24 regiones del país.
- Del total de cliente atendidos en el 2021 (43,753), el 62% en promedio obtuvo un crédito por primera vez en el sistema financiero (bancarizado).

H. ¿Qué Limitaciones han tenido en el período a rendir?

- Personal contratado con alto porcentaje de rotación, lo que genera retrasos en la atención por la necesidad de un periodo de inducción y capacitación, debido a que dicho personal se encuentra bajo la modalidad de locación de servicios.
- Los gastos de la administración que requiere el Fondo AGROPERU para colocación y recuperación de créditos no es compensado por los ingresos percibidos por la Comisión de Confianza por la administración de dicho fondo.
- Dificultad de los productores atendidos en cumplir con el honramiento de sus obligaciones con el Fondo AgroPerú, lo que ocasionó que el MIDAGRI instruya la reprogramación de los créditos de los productores de los diferentes programas autorizados.

I. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

- A fin de mantener la continuidad del personal contratado, se ha visto por conveniente solicitar al MIDAGRI presupuestos trimestrales con el fin de tener mantener continuidad en los contratados.
- Reformulación de la comisión de confianza por la administración del Fondo AGROPERÚ, de manera que pueda cubrir la totalidad de gastos que se ejecutan para cumplir con dicha administración. Esta nueva comisión aún está en proceso de implementación.
- El AGROBANCO a fin de cumplir con la instrucción dada por el MIDAGRI, procedió a las gestiones internas para reprogramación de los créditos, para dar mayores facilidades de pago, por las dificultades en la comercialización por la emergencia sanitaria por el Covid-19.

J. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente período de gestión?

- Se homologue la atención de os diferentes programas a nivel tasa de interés y de asistencia técnica, a fin de evitar reclamos por estas diferencias.
- Incluir el seguro agrícola a las operaciones del Fondo AGROPERÚ, subsidiado por el mismo Fondo.

- Se otorgue un presupuesto especial para las mejoras tecnológicas de AGROBANCO, con la finalidad de gestionar de mejor forma las operaciones del Fondo AGROPERÚ.

VI. ANEXOS DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA

ANEXOS POR EMPRESA

Anexo 1: Gestión de Planeamiento

Anexo 1.1 Matriz Estratégica de la Empresa

Anexo 1.2 Evaluación del Plan Operativo

Anexo 2: Gestión de Presupuesto

Anexo 2.1 Presupuesto de Ingresos y Egresos

Anexo 3: Gestión de Inversión

Anexo 3.1: Inversiones (En soles)

Anexo 3.2: Obras Públicas

Anexo 4: Gestión Financiera Contable

Anexo 4.1 Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) En Soles.

Anexo 4.2 Empresa – Estado situacional Financiera (para Empresa no Financiera) En soles

Anexo 4.3 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) En Soles

Anexo 4.4 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras) En soles

Anexo 4.5. Empresa Estado de Cambios en Patrimonio Neto (En soles)

Anexo 4.6. Empresa Estado de Flujo en Efectivo

Anexo 5: Gestión de Tesorería

Anexo 5.1: Flujo de Caja (En soles)

Anexo 5.2: Cartas Fianzas

Anexo 5.3: Documentos Valorados

Anexo 5.4: Fideicomisos

Anexo 5.5: Saldos de Cuentas (Depósitos y colocaciones)

Anexo 5.6: Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias

Anexo 5.7. Últimos Giros realizados

Anexo 6: Gestión de Endeudamiento

Anexo 6.1. Endeudamiento

Anexo 7: Gestión de Logística

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2: Contratos

Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

Anexo 9: Gestión Administrativa

Anexo 9.1 Gestión de Reclamos

Anexo 10: Gestión de Muebles e Inmuebles

Anexo 10.1 Bienes Inmuebles y predios

Anexo 10.2 Bienes Muebles por Grupo y Clase

Anexo 10.3 Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles MEF

Anexo 11: Gestión de Informática

Anexo 11.1 Aplicativos Informáticos de la Empresa

Anexo 11.2. Licencias de Software

Anexo 12: Gestión de Control

Anexo 12.1 Resumen General por Servicios de Control Simultáneo

Anexo 12.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior

Anexo 13: Gestión Legal

Anexo 13.1. Total De Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Empresa